

令和3年度 一般競争（指名競争）参加資格審査申請（追加分）提出書類一覧表

「○」は必ず提出、「△」は該当する場合に提出。

No	提出書類名	工事 (建設・土木)	測量・ コンサル	物品・役務等 (廃棄物業務含む)	備考
1	入札参加資格審査 申請書(統一様式)	○	○	○	中央公共契連・省庁統一様式。 (測量・コンサルは「業態調書」、 物品・役務は「希望する資格の種 類」を添付)
2	工事経歴書	○			中央公共契連・省庁統一様式。
3	測量等実績調書		○		中央公共契連・省庁統一様式。
4	委託経歴書又は営業実績一 覧表			○	様式は任意。
5	※支店・営業所一覧表	△	△	△	※支店、営業所がある場合。 様式は任意。
6	営業概要			○	会社概要又はパンフレット。
7	経営事項審査結果通知書 (写)	○			最新のもの。
8	許可・登録証明書(写)	○	○	○	・建設業は建設業許可証明書 ・コンサルタント、物品役務等申 請については、許可・登録証明 書・通知書等を添付。
9	登記事項証明書(写) 又は身元証明書(写)	○	○	○	・履歴事項全部証明書(法人) ・身元証明書(市区町村発行) 「禁治産又は準禁治産の宣告の 通知」、「破産宣告の通知」等を受 けていないことの証明。
10	納税証明書(写) (国・県・市町村)	○	○	○	国(税務署発行):未納のない証明 (その3の2[個人]、その3の3[法 人]でも可) 県・市町村:未納のない証明でも 可。
11	印鑑証明書(写)	○	○	○	
12	使用印鑑届(原本)	○	○	○	様式は任意。
13	技術者一覧表及び名簿	○	○		様式は任意。
14	営業用機器調書	○			様式は任意。
15	建設業退職金共済事業加入 証明書(写)	○	△		
16	労働保険支払証明書(写)	○	△		
17	法定外労災保険加入証明書 (写)	△	△		
18	委任状(原本)	△	△	△	支店・営業所等で申請する場合に 必要。様式は任意。
19	資源物の引取経路・実績			△ (有価物)	様式は組合ホームページからダウ ンロード。
20	返信用ハガキ	○	○	○	申請受付後、後日返送するため、 同封すること。